**ДЕПАРТАМЕНТ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГБПОУ ВО «МУРОМЦЕВСКИЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

ГБПОУ ВО «Муромцевский

лесотехнический техникум»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. И. Куклев

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

**ПРОГРАММА**

**адаптации первокурсников**

**к системе среднего профессионального образования**

**в ГБПОУ ВО «Муромцевский лесотехнический техникум»**

Рассмотрено на заседании Совета

ГБПОУ ВО «Муромцевский лесотехнический техникум»

*Протокол №\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.*

пос. Муромцево

**1.Пояснительная записка**

Концепция модернизации российского образования и введение Федеральных образовательных стандартов третьего поколения в системе СПО ставят перед профессиональным образованием новые цели и требует новых подходов к обучению студентов в условиях работы техникума.

Успешность обучения студентов, личная самореализация, профессиональное самоопределение, построение собственной карьеры во многом зависят от уровня их адаптации к новым условиям профессионального образования. Под адаптацией мы понимаем процесс привыкания, приспособления личности к новым условиям среды.

Степень социальной адаптации первокурсника в техникуме определяет множество факторов: индивидуально-психологические особенности человека, его личностные, деловые и поведенческие качества, ценностные ориентации, активность, состояние здоровья, социальное окружение, статус семьи и т. д.

Студенческая жизнь начинается с первого курса, поэтому успешная адаптация студентов нового набора к жизни и учебе в техникуме является залогом дальнейшего развития каждого студента как личности, будущего специалиста.

Целью педагогического процесса в ГБОУ СПО «Муромцевский лесотехнический техникум» является создание условий для формирования гармонично развитой личности, с мировоззренческими позициями и установками в отношении обучения и профессии, обеспечивающие способность и готовность выпускника к высоким достижениям для общества. Именно поэтому для нашего педагогического коллектива огромное значение имеет процесс адаптации студентов в техникуме.

Ускорение процессов адаптации первокурсников к новому для них образу жизни и деятельности, исследование психологических особенностей, психических состояний, возникающих в учебной деятельности на начальном этапе обучения, а также выявление педагогических и психологических условий активизации данного процесса являются чрезвычайно важными задачами. Ведь профессиональная деятельность студентов после окончания техникума во многом зависит от уровня адаптации к новой образовательно-воспитательной среде. Таким образом, становится очевидной необходимость поиска путей активизации социально-психологических и педагогических условий, способных обеспечить процесс адаптации студентов нового набора.

Созданная программа является актуальной и определяется тем, что адаптация является узловым моментом становления личности студента. Если она проходит успешно, то это залог положительного отношения к дальнейшему обучению. Ведь именно на протяжении первого курса складывается группа, как коллектив, осознается призвание к выбранной профессии. Этим и объясняется необходимость создания данной программы.

**2.Цели и задачи программы**

**Целью** программы является осуществление психолого-педагогических системных мероприятий, способствующих успешной адаптации студентов нового набора к образовательно-воспитательному процессу в техникуме.

В ходе реализации программы решаются следующие **задачи:**

1. Подготовка студентов к новым условиям обучения;
2. Установление и поддержание социального статуса студентов в новом коллективе;
3. Формирование позитивных учебных мотивов;
4. Предупреждение и снятие у студентов психологического и физического дискомфорта, связанного с новой образовательной средой;
5. Создание дополнительных пространств самореализации личности во внеурочное время.

**3.Этапы реализации программы**

Работа по реализации программы рассчитана на первый год обучения студентов в техникуме, осуществляется в 3 этапа

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки реализации** | **Задачи** |
| I этап (сентябрь-октябрь) | · Оценить соматический, психологический и социальный статус студентов нового набора, их информирование об условиях, организации и содержании учебной деятельности в техникуме;  · Оказать социально-психологическую поддержку вхождения бывших абитуриентов в новую образовательно-воспитательную среду. |
| II этап (ноябрь-декабрь) | · Выявить основные проблемы адаптации студентов к новым образовательным условиям и указать пути их решения;  · Определить способы устранения имеющихся противоречий; · Внести коррективы в организацию учебно-воспитательного процесса. |
| III этап (январь-июнь) | · Использовать полученную информацию для проведения семинаров классных руководителей, индивидуальных и групповых консультаций педагогов с целью предотвращения проблемных ситуаций в образовательно-воспитательном процессе. · Организовать коррекционно-просветительскую работу со студентами для формирования сплоченных студенческих коллективов и помощи дезадаптированным студентам.  · Проводить консультации и просвещение родителей студентов, не адаптировавшихся к работе в новой среде. |

**4. Модель адаптации студентов нового набора**

**Цель модели:**способствовать формированию социально-психологической устойчивости студентов нового набора к новым учебно-воспитательным условиям и спрогнозировать их дальнейшее развитие.

**Задачи модели**:

1.Оценить общее состояние адаптации студентов нового набора и факторов, влияющих на его качество.

2.Исследовать содержание, качество и организацию адаптации студентов, готовность к производственной деятельности.

3.Определить мотивацию, перспективы и отношение к образованию.

Для реализации поставленной цели разработаны следующие **направления** модели:

1. Психологическая адаптация, связанная с ломкой выработанного стереотипа и формированием новых установок.
2. Социальная адаптация, затрагивающая взаимодействие и привыкание к новым условиям, к новому статусу.
3. Педагогическая адаптация, связанная с особенностями приспособления студентов к новым учебно-воспитательным условиям.
4. Профессиональная адаптация, связанная с подготовкой к будущей профессии, к трудовой деятельности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задачи** | **Содержание** | **Ответственные** |
| **1.Психологическая адаптация**  - Я и моя личность | | |
| 1. Помощь студентам в раскрытии своеобразия своей личности.  2.Развитие позитивной самооценки, творческих способностей студентов, воспитание потребности в самопознании, самообразовании.  3. Развитие навыков эффективного межличностного взаимодействия, повышения уверенности в себе.  4. Предупреждение и снятие у первокурсников психологического и физического дискомфорта, связанного с новой образовательной средой, развитие стрессоустойчивости личности.  5. Развитие психологической готовности к профессиональному обучению. | 1. Психодиагностика, анкеты, беседы, тренинги, классные часы.  2.Коррекционно-развивающая работа по устранению психологических проблем, связанных с адаптацией.  3. Индивидуальная работа со студентами:  · обсуждение индивидуальных трудностей; · выработка позитивного отношения к временным неудачам. | · Социально-психологическая служба  · Классные руководители  · Преподаватели-предметники |
| **2. Социальная адаптация** - Я и коллектив  - Я и социум | | |
| 1. Создание благоприятного социально-психологического климата в студенческих группах нового набора. 2. Развитие групповой сплоченности, навыков работы в команде.  3. Поддержка и развитие инициативы первокурсников. 4. Развитие навыков самообслуживания и организации самостоятельного быта в условиях проживания в общежитии.  5. Создание положительного эмоционального фона для взаимопонимания с родителями. | 1. Анкетирование, классные часы, групповые собрания.  2.Включение первокурсников в деятельность студенческого совета техникума, выборы актива групп. 3. Вовлечение студентов во внеклассную и кружковую работу, в общественную жизнь техникума и общежития. 4. Создание информационного пространства . 5. Групповые и общетехникумовские родительские собрания, индивидуальная работа с родителями. | · Заместитель директора по ВР · Социальный педагог · Заведующие отделениями · Классные руководители · Родители · Студенческий совет · Администрация. |
| **3. Педагогическая адаптация** - Я и техникум - Я и учеба | | |
| 1. Выявление уровня правовой культуры первокурсников, ознакомление с нормативно-правовыми документами образовательного учреждения.  2. Формирование представлений о структуре учебного процесса, о выбранной профессии, о профессиональных компетенциях.  3. Определение степени сформированности у студентов общеучебных умений и навыков. 4. Выявление уровня адаптации студентов к учебной нагрузке. 5.Формирование у студентов мотивации на необходимость ведения здорового образа жизни. | 1. Знакомство с Уставом образовательного учреждения, правилами внутреннего распорядка, правилами проживания в общежитии и др. 2. Анкетирование, беседы, наблюдения, социологические опросы. 3. Активизация процесса самоподготовки к занятиям. 5. Проведение индивидуальных консультаций с родителями, групповых родительских собраний. 7. Организация здорового питания. | -Классные руководители · Заведующие отделениями  -Социальный педагог · Преподаватели - предметники · Председатели ЦК · Родители |
| **4.Профессиональная адаптация**  - Я и моя профессия | | |
| 1. Развитию профессионального самоопределения студентов.  2.Формирование качеств конкурентоспособного специалиста.  3.Развитие у студентов готовности к осознанному и самостоятельному построению своей профессиональной карьеры. | 1. Проведение мероприятий в рамках «Неделя специальности». 2. Встречи с работодателями (руководителями организации лесной отрасли) и выпускниками техникума. 4. Анкетирование, беседы, класс | · Заведующие отделениями  · Классные руководители · Преподаватели - предметники |

**5. План мероприятий на период адаптации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** | |
| **1. Аналитико-диагностическое направление.** | | | |
| 1. Изучение личных дел студентов.  2. Выявление списков студентов-первокурсников, требующих особого внимания (сироты, дети-инвалиды, дети из неблагополучных семей и т.д.).  3.Составление социальных паспортов. 4.Компьютерная диагностика студентов нового набора (тревожность, агрессивность, структура личности).  5. Изучение индивидуальных особенностей личности студентов с использованием необходимых методик.  6.Диагностика психологического климата коллективов учебных групп.  7. Анкетирование студентов по выявлению уровня комфортности проживания в общежитии.  8. Диагностика состояния здоровья и физической подготовленности студентов.  9. Выявление спортивных и творческих интересов и наклонностей.  10. Анализ результатов диагностики индивидуальных особенностей личности учащихся с последующим оказанием психологической помощи.  11. Анализ результатов исследование уровня адаптации учащихся, выявление «группы риска», составление индивидуальных коррекционных программ. | сентябрь-  декабрь  январь  -июнь | Социально-психологическая служба  Классные руководители  Воспитатель общежития  Мед. работник  Руководитель физического воспитания | |
| **2. Организация учебного процесса.** | | | |
| Взаимодействие с педагогами-предметниками с целью изучения особенностей социально-психологической адаптации студентов к специфике учебных предметов: а) посещение уроков; б) анализ объема домашнего задания;  в) исследование особенностей педагогического общения со студентами-первокурсниками;  д) оказание помощи преподавателям в работе с подростками со специфическим трудностями в обучении. | В течение года | Зав. отделениями Председатели ЦК  Педагог-психолог  Классные руководители | |
| **3. Организация воспитательной деятельности** | | | |
| 1. Вовлечение студентов в кружковую деятельность, работу спортивных секций.  2.Проведение конкурсов, конференций, смотров, олимпиад, КВН, спортивных соревнований, круглых столов, тематических вечеров, встреч с интересными людьми, ветеранами ВОВ и вооруженных конфликтов.  3.Оранизация экскурсий по культурно-историческим местам России, Владимирской области.  4.Посещение музеев, выставочных залов, залов классической музыки, театров.  5.Организация и проведение выставок, конкурсов художественного и технического творчества студентов, стенгазет, плакатов, фотоконкурсов.  6.Участие в общественно-полезных акциях, благотворительных марафонах. Благоустройство и озеленение территорий.  7. Участие в мероприятиях в рамках недели специальности, встречи с выпускниками. 8. Участие в общетехникумовских мероприятиях. | Сентябрь  В течение  года | Классные руководители  Руководитель физического воспитания Заместитель директора по ВР Заведующие отделениями Студенческий совет | |
| **4. Привлечение органов студенческого самоуправления к адаптации первокурсников.** | | | |
| 1.Классный час «Старшекурсник - первокурснику».  2. «Посвящение в студенты».  3. Проведение спортивных мероприятий между группами одной специальности для преемственности старших и младших курсов.  5. Учеба актива студенческих групп. | В течение года | | Студенческий совет |
| **5.Коррекционно-развивающее направление** | | | |
| 1.Социально-психологический тренинг общения для знакомства, развития коммуникативных навыков и командообразования.  2. Индивидуальная работа со студентами, направленная на снятие состояния тревожности, агрессии и страхов, обучение психологической саморегуляции.  3. Предупреждение и снятие у студентов психологического дискомфорта, связанного с учебной деятельностью.  4. Работа по урегулированию конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса. | В течение года | | Педагог-психолог  Социальный педагог |
| **6.Консультативно-профилактическое направление** | | | |
| 1.Индивидуальное консультирование студентов, имеющих психологические проблемы.  2. Рекомендации классным руководителям, преподавателям-предметникам по результатам психодиагностики индивидуальных особенностей студентов.  3. Индивидуальная работа со студентами, “группы риска”. | В течение года | | Социально-психологическая служба |
| **7. Организация информационного обеспечения студентов нового набора и классных руководителей.** | | | |
| 1. Размещение информации на сайте техникума.  2.Оформление информационных стендов.  3.Формирование информационного банка классного руководителя | В течение года | | Заместитель директора по ВР  Педагог-психолог  Социальный педагог |
| **8. Взаимодействие с родителями.** | | | |
| 1.Проведение родительской конференции для родителей студентов нового набора.  2.Групповые родительские собрания.  3.Индивидуальное консультирование родителей по проблемам оказания психолого-педагогической помощи студентам в адаптационный период (личные встречи, консультации по телефону и через «обратную связь» на сайте техникума). | Октябрь  В течение  года | | Заместитель директора по ВР Заместитель директора по УР Заведующие отделениями Классные руководители Социально-психологическая служба |
| **9. Организационные мероприятия по адаптации студентов к новым жилищно-бытовым условиям проживания в общежитии** | | | |
| 1.Изучение условий и особенностей проживания в студенческом общежитии.  2.Психологическая помощь студентам в решении бытовых, личных и межличностных проблем.  3. Контроль за соблюдением правил проживания в общежитии. | Сентябрь-октябрь В течение года | | Классные руководители Заведующие отделениями Воспитатель общежития  Социально-психологическая служба |

**6. Ожидаемые результаты реализации программы**

Эффективность программы оценивается результативностью мероприятий по адаптации первокурсников к обучению в техникуме и сохранность контингента. Ожидается уменьшение симптомов дезадаптации, своевременное предупреждение возможных нарушений психологического здоровья, развитие психологической готовности к профессиональному обучению.

1. Создание единой адаптационной среды.

2. Включение всех первокурсников в целенаправленный управляемый процесс социально-психологической адаптации.

3. Осознание первокурсниками трудностей связанных с первыми месяцами обучения, умение справляться с эмоциональными кризисами.

4. Осознание правильности сделанного профессионального выбора.

5. Сохранность контингента.

6. Снижение количества студентов «группы риска».